

**Uchwała Nr ...../...../26**  
**Rady Miejskiej w Niepołomicach**  
z dnia ..... marca 2026 r.

**w sprawie:** *uchwalenia Regulaminu korzystania z kompleksu sportowego „Orlik” w miejscowości Wola Batorska.*

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. *o gospodarce komunalnej* (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 345) - Rada Miejska w Niepołomicach uchwała, **co następuje:**

**§ 1**

Uchwała się Regulamin korzystania z kompleksu sportowego „Orlik” w miejscowości Wola Batorska (dalej: „Orlik”), w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2**

1. Korzystanie z Orlika przez grupy zorganizowane jest odpłatne, z wyjątkiem przypadków określonych w ust. 2.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Niepołomice ustala w drodze zarządzenia wysokość opłat za korzystanie z Orlika oraz grupy użytkowników uprawnione do ulg lub zwolnień z opłat.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Niepołomice.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

*Załącznik*

*do uchwały Nr ...../...../26*

*Rady Miejskiej w Niepołomicach*

*z dnia 19 marca 2026 r.*

**Regulamin Korzystania  
z Kompleksu Sportowego Orlik w miejscowości Wola Batorska**

**Postanowienia ogólne**

1. Kompleks sportowy Orlik w miejscowości Wola Batorska (dalej: „**Orlik**”) stanowi mienie gminy Niepołomice (dalej: „**Zarządca**”).
2. Orlik obejmuje:
  - 1) boisko do piłki nożnej ze sztuczną nawierzchnią,
  - 2) boisko wielofunkcyjne z nawierzchnią poliuretanową
  - 3) zaplecze sanitarno-szatniowe.
3. Orlik jest czynny codziennie w godzinach określonych w harmonogramie dostępnym na stronie internetowej Zarządcy oraz na tablicy informacyjnej przy wejściu na teren Orlika.
4. Orlik może być czasowo nieczynny z przyczyn technicznych, organizacyjnych lub związanych z warunkami atmosferycznymi.

**Zasady odpłatności i rezerwacji**

1. Korzystanie z Orlika odbywa się wyłącznie na podstawie rezerwacji dokonanej u Zarządcy lub upoważnionego pracownika Orlika.
2. Warunkiem dopuszczenia do korzystania z Orlika jest uiszczenie opłaty określonej w cenniku ustalonym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Niepołomice.
3. Dokumentem uprawniającym do wejścia na teren Orlika jest dowód wniesienia opłaty (np. potwierdzenie przelewu lub karnet) lub rezerwacja obejmująca co najmniej 5 (pięć) wejść – dotyczy wszystkich użytkowników korzystających odpłatnie.
4. Pierwszeństwo w korzystaniu z Orlika mają:

5. Rezerwacje mogą być anulowane lub zmienione za zgodą Zarządcy zgodnie z ustalonym harmonogramem i regulaminem opłat.

- 1) uczniowie szkół w ramach zajęć dydaktycznych w godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku (korzystanie nieodpłatne);
- 2) grupy zorganizowane posiadające rezerwację.
- 3) osoby indywidualne.

### **Zasady korzystania i bezpieczeństwa**

1. Warunkiem korzystania z nawierzchni syntetycznych jest posiadanie czystego, odpowiedniego obuwia sportowego - dopuszczalne jest obuwie z płaską podeszwą lub typu "turfy" (krótkie, gumowe korki). Bezwzględnie zakazane jest obuwie piłkarskie z metalowymi wkrętami oraz kolce lekkoatletyczne.
2. Dzieci poniżej 12 roku życia mogą korzystać z Orlika samodzielnie, przy czym odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo spoczywa na opiekunach lub rodzicach. Zaleca się, aby dzieci korzystały z obiektu w obecności osoby dorosłej.
3. Osoby korzystające z Orlika zobowiązane są do przestrzegania Regulaminu, zasad BHP oraz podporządkowania się poleceniom Zarządcy i personelu Orlika.

### **Zakazy**

Na terenie Orlika zabrania się:

- 1) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych;
- 2) przebywania osób pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 3) wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych lub opakowań szklanych;
- 4) wprowadzania zwierząt (z wyjątkiem psów asystujących osobom niepełnosprawnym);
- 5) poruszania się pojazdami mechanicznymi, rowerami, hulajnogami, rolkami i deskorolkami po nawierzchniach boisk;
- 6) niszczenia wyposażenia Orlika;
- 7) przesuwania bramek lub innych elementów wyposażenia bez zgody personelu Zarządcy;
- 8) zaśmiecania i pozostawiania odpadów w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu;
- 9) przebywania poza godzinami otwarcia Orlika.

### **Odpowiedzialność**

1. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za mienie pozostawione na terenie Orlika, w szczególności w szatniach.
2. Użytkownicy korzystają z Orlika na własną odpowiedzialność, uwzględniając stan swojego zdrowia.
3. Za zniszczenia mienia powstałe w wyniku celowego działania lub niewłaściwego korzystania z Orlika odpowiada użytkownik (lub jego opiekun prawny), ponosząc koszty naprawy lub odtworzenia mienia.
4. Uwagi lub reklamacje dotyczące korzystania z Orlika należy zgłaszać do Zarządcy na piśmie, drogą elektroniczną lub osobiście w biurze Orlika.

### **Monitoring**

Orlik objęty jest monitoringiem wizyjnym stosowanym w celu zapewnienia bezpieczeństwa korzystających oraz ochrony mienia, prowadzonym zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych..

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Orlika.
2. Regulamin udostępnia się na tablicy informacyjnej przy wejściu na teren Orlika.