

Uchwała Nr/...../20
Rady Miejskiej w Niepołomicach
z dnia grudnia 2020 r.

w sprawie: *zasad i trybu zgłaszania projektów uchwał Rady Miejskiej w Niepołomicach w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.*

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) - Rada Miejska w Niepołomicach - uchwała, **co następuje:**

§ 1

1. W celu zebrania poparcia dla projektu uchwały zgłaszanego w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, jego promocji i reprezentowania popierających go mieszkańców podczas prac Rady Miejskiej w Niepołomicach i komisji tej Rady, co najmniej 5 (pięciu) mieszkańców uprawnionych do udzielenia poparcia projektowi uchwały może utworzyć komitet inicjatywy uchwałodawczej (członkowie komitetu).
2. Komitet inicjatywy uchwałodawczej (dalej: „**Komitet**”) tworzy się przez złożenie przewodniczącemu Rady Miejskiej w Niepołomicach zgłoszenia, w którym wskazuje się:
 - 1) tytuł projektu uchwały;
 - 2) imię, nazwisko, adres zamieszkania, informację o obywatelstwie, numer PESEL członków Komitetu;
 - 3) imię, nazwisko, numer PESEL oraz dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej) członka komitetu uprawnionego do reprezentowania Komitetu.
3. Zgłoszenie podpisują własnoręcznie członkowie Komitetu.

§ 2

Komitet rozwiązuje się z mocy prawa z chwilą rozpatrzenia w głosowaniu zgłoszonego przez niego projektu uchwały bądź z chwilą podjęcia przez Radę Miejską w Niepołomicach uchwały w sprawie pozostawienia tego projektu bez rozpatrzenia.

§ 3

1. Komitet może korzystać w swojej działalności ze wszystkich prawem dopuszczalnych form promocji.
2. Promocja Komitetu może być finansowana wyłącznie z pracy społecznej jego członków oraz wartości niepieniężnych przekazywanych na jego rzecz przez mieszkańców gminy.
3. W terminie 7 dni od dnia rozwiązania Komitetu osoba uprawniona do reprezentowania Komitetu składa przewodniczącemu Rady Gminy informację, w której wskazuje:

- 1) czas działania Komitetu;
- 2) stosowane przez Komitet formy promocji;
- 3) wykaz wartości niepieniężnych przyjętych przez Komitet i wykorzystanych na cele promocyjne wraz ze wskazaniem osób, od których pochodzą.

§ 4

1. Projekt uchwały zawiera:

- 1) tytuł;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia/przepisy merytoryczne;
- 4) termin wejścia uchwały w życie.

2. Do projektu uchwały załącza się:

1) uzasadnienie, w którym wskazuje się:

- a) powody, dla których powinna zostać podjęta uchwała,
- b) dotychczasowy stan faktyczny i prawny w sprawach objętych przedmiotem regulacji projektu uchwały,
- c) zmiany, które w sprawach objętych przedmiotem projektu uchwały ma wprowadzić uchwała,
- d) prognozę skutków finansowych uchwalenia uchwały;

2) listę mieszkańców popierających projekt uchwały, w której zamieszcza się:

- a) imię i nazwisko,
- b) adres zamieszkania,
- c) informację o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- d) numer PESEL, a w razie jego braku – numer dowodu tożsamości, którym mieszkaniec się posługuje,
- e) własnoręczny podpis

– każdego z mieszkańców, który udziela poparcia projektowi uchwały.

§ 5

1. Projekt uchwały wnosi się do Rady Miejskiej w Niepołomicach.
2. Projekt uchwały wnosi osoba uprawniona do reprezentowania Komitetu, potwierdzając to własnoręcznym podpisem.
3. Osoba, która wnosi projekt uchwały, otrzymuje pisemne potwierdzenie jego wniesienia.

§ 6

W przypadku, w którym projekt uchwały nie spełnia wymogów, o których mowa w § 4 ust. 1, nie załączono do niego uzasadnienia bądź załączone uzasadnienie nie spełnia wymogów, o których mowa w § 4 ust. 2, przewodniczący Rady Miejskiej w Niepołomicach wzywa osobę uprawnioną do reprezentowania Komitetu do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa..

§ 7

1. W przypadku, w którym projekt uchwały spełnia wymogi określone w § 4 ust. 1 i dołączono do niego załączniki określone w § 4 ust. 2 - przewodniczący Rady Miejskiej w Niepołomicach bada, czy:
 - 1) projekt uchwały mieści się w zakresie zadań i kompetencji Rady Miejskiej w Niepołomicach;
 - 2) inicjatywa w zakresie wniesienia projektu uchwały nie jest zastrzeżona wyłącznie dla innego podmiotu;
 - 3) z projektem uchwały wystąpiła wymagana liczba osób uprawnionych.
2. W przypadku, w którym przewodniczący Rady Miejskiej w Niepołomicach stwierdzi, że projekt uchwały nie spełnia któregokolwiek z wymogów określonych w ust. 1, kieruje do Rady Miejskiej w Niepołomicach projekt uchwały w sprawie pozostawienia projektu uchwały bez rozpatrzenia.
3. W przypadku, w którym przewodniczący Rady Miejskiej w Niepołomicach stwierdzi, że projekt uchwały spełnia wymogi określone w ust. 1, nadaje projektowi uchwały bieg i kieruje go do właściwej komisji Rady Miejskiej w Niepołomicach oraz (w celu uzyskania opinii) do Burmistrza Miasta i Gminy Niepołomice.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Niepołomicach.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.